



## Gátlisti fyrir læknakandídata í upphafi kandídatsárs

### A. Við undirritun ráðningarsamnings eða í tengslum við undirritun

- Ég hef undirritað ráðningarsamninginn og reglur SAK um þagnarskyldu og notkun sjúkraskrárupplýsinga
- Ég hef undirritað skipulag kandídatsársins (blokkina)

Ég hef skilað eftirtöldum gögnum til Sigurbjargar Guðmundsdóttur ritara í starfsmannabjónustu SAK, [sig1011@sak.is](mailto:sig1011@sak.is)

- Umsókn um tímabundið lækningaleyfi
- Afrit af prófskírteini frá Háskóla Íslands eða öðrum háskóla
- Staðfest bólusetningarvottorði gegn barnaveiki, stífkrampa, kighósta, mænusótt, mislingum, hettusótt, lifrabólgu B og rauðum hundum
- Andlitsmynd á tölvutæku formi til að nota í aðgangskort og til auðkenningar
- Númer launareiknings
- Beiðni um fyrirkomulag á nýtingu persónuafsláttar
- Ósk um séreignarsparnað

### B. Í upphafi starfs á SAK

Ég hef mætt á móttökudag SAK, fengið leiðsögn um húsnaði, lokið nýliðafræðslu og kennslu á Sögukerfið og sinnt öðrum dagskrárliðum móttökudagsins

Ég hef kynnt mér efni kandídatabókar, marklýsingar og annarra gagna sem afhent voru á móttökudögum LSH

Ég hef kynnt mér heimasíðu SAK og skoðað efni í gæðahandbók s.s. verkferla og starfslýsingar

Ég hef samþykkt eða óskað eftir aðgangi að fésbókarsíðu kandídata á LSH “Kandídatar LSH“ og veit að fylgjast þarf með tilkynningum sem þar birtast

Ég hef fengið afhent auðkenniskort með starfsheitinu „Kandídat“

Ég hef fengið netpóstfang og aðgang að netkerfum SAK

Ég hef fengið aðgangsorð inn í Orra/Vinnustund

Ég veit að allur tölvupóstur verður sendur á SAK-netföng kandídata um leið og starf hefst og að gert sé ráð fyrir að tölvupósturinn sé lesinn daglega

*Kandídatar geta skoðað tölvupóstinn utan spítalans með því að fara á sak.is => vefpóstur og nota sömu aðgangsorð og inn í póstinn innan SAK. Hægt er að tengja tölvupóstinn í snjalltæki, sjá leiðbeiningar nr. VL-1799 í gæðahandbók, aðgengilega á innri síðu SAK.*

Ég hef fengið aðgang að ePortfolio kerfinu.

Aðgangs og lykilorð eru oftast send á heimanetföng kandiáta. Þau sendast beint úr kerfinu frá netfanginu [noreply@nhseportfolios.org](mailto:noreply@nhseportfolios.org), subject línan er „Subject: [ePortfolio] Account formation“.

**Eftirfarandi upplýsingar eru móttæknar**

Ég hef kynnt mér gátlista með skilyrðum fyrir viðurkenningu á kandiátsári\*

\*Athugið að staðfestingarvottorð um að kandiátsárinu sé lokið verður ekki afhent fyrr en öll atriði listans hafa verið staðfest og honum skilað til starfsmannadeildar SAK.