

Erindisbréf

forstjóra Sjúkrahússins á Akureyri, skv. 1. mgr. 38. gr. laga um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996, með síðari breytingum, og 3. mgr. 9. gr. laga um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007, með síðari breytingum.

Forstjóri Sjúkrahússins á Akureyri er skipaður af heilbrigðisráðherra, sbr. 1. mgr. 9. gr. laga um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007, með síðari breytingum. Sjúkrahúsið á Akureyri starfar samkvæmt lögum um heilbrigðisþjónustu, nr. 40/2007, með síðari breytingum, og í samræmi við önnur lög og stjórnvaldsfyrirmæli er varða starfsemi hans.

1. gr.

Forstjóri Sjúkrahússins á Akureyri er embættismaður í skilningi laga um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996, með síðari breytingum, og fer um rétt hans og skyldur samkvæmt þeim.

2. gr.

Forstjóri Sjúkrahússins á Akureyri starfar í umboði heilbrigðisráðherra. Hann ber ábyrgð gagnvart ráðherra í samræmi við lög, stjórnvaldsfyrirmæli og erindisbréf þetta. Forstjóri ber ábyrgð á að starfsemi og þjónusta sjúkrahússins sé í samræmi við lög um heilbrigðisþjónustu og önnur gildandi lög, m.a. skulu samskipti við notendur heilbrigðisþjónustunnar vera í samræmi við lög um réttindi sjúklinga, nr. 74/1997, með síðari breytingum. Gæta skal ákvæða stjórnisýslulaga, nr. 37/1993, með síðari breytingum, og upplýsingalaga, nr. 140/2012, með síðari breytingum. Starfsmannamál skulu vera í samræmi við lög um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996, með síðari breytingum, og umsýsla fjármuna í samræmi við lög um opinber fjármál, nr. 123/2015.

3. gr.

Forstjóri ber ábyrgð á þeirri þjónustu sem sjúkrahúsið veitir og á því að rekstrarútgjöld og rekstrarafkoma séu í samræmi við fjárlög og að fjármunir séu nýttir á árangursríkan hátt.

Meginhlutverk forstjóra er að tryggja að á Sjúkrahússins á Akureyri sé veitt eins góð heilbrigðisþjónusta og framast er unnt. Hann skal vinna að því að sjúkrahúsið ræki hlutverk sitt í hvívetna hvað snertir þjónustu, kennslu og rannsóknir.

Forstjóri ræður starfslið sjúkrahússins.

Áður en forstjóri tekur mikilvægar ákvarðanir er varða þjónustu og rekstur Sjúkrahússins á Akureyri skal hann taka mál upp á vettvangi framkvæmdastjórnar og leita ráðgjafar og álits hennar.

Forstjóri á sæti í samráðsnefnd forstjóra heilbrigðisstofnana, sbr. 4. gr. reglugerðar um heilbrigðisumdæmi, nr. 1084/2014.

Í samræmi við ákvæði reglugerðar um heilbrigðisumdæmi, nr. 1084/2014, skal forstjóri hafa forgöngu um þróun og eflingu heilbrigðisþjónustu í umdæminu í samræmi við stefnumörkun ráðherra og í samvinnu við aðila sem veita almenna og sérhæfða heilbrigðisþjónustu í umdæminu.

Forstjóri skal boða landshlutasamtök sveitarstjórna í umdæmi sínu til samráðs- og upplýsingafunda um starfsemi sjúkrahússins og þróun þjónustunnar eigi sjaldnar en einu sinni á ári. Séu fyrirhugaðar grundvallarbreytingar á staðbundinni þjónustu skal hann jafnframt boða til samráðs- og upplýsingafunda með einstökum sveitarstjórnnum.

4. gr.

Helstu verkefni forstjóra Sjúkrahússins á Akureyri eru að:

- Hafa með höndum yfirstjórn framkvæmdastjórnar sjúkrahússins.
- Gera stjórnskipurit fyrir sjúkrahúsið í samráði við framkvæmdastjórnina og leggja tillöguna fyrir heilbrigðisráðherra til staðfestingar.
- Gera árlega starfs- og fjárhagsáætlun fyrir sjúkrahúsið í samráði við framkvæmdastjórn sjúkrahússins.
- Gera starfsáætlun fyrir spítalann til þriggja ára í senn í samráði við framkvæmdastjórn sjúkrahússins og í samræmi við ákvæði laga um opinber fjármál, nr. 123/2015.
- Stjórna daglegum rekstri sjúkrahússins, ráða starfsmenn og bera ábyrgð á starfsmannahaldi hennar.
- Vinna að nýjungum og breytingum í starfsemi sjúkrahússins til hagsbóta fyrir sjúklinga.
- Stuðla að gæðapróun og árangursmati í starfi sjúkrahússins.
- Vinna að samhæfingu þjónustubátta.
- Vinna að því að sjúkrahúsið geti mætt þörfum menntastofnana um kennslu og þjálfun nema í heilbrigðisgreinum.
- Efla samstarf við aðrar heilbrigðisstofnanir.
- Vinna önnur verkefni sem heilbrigðisyfirvöld fela forstjóra.

5. gr.

Forstjóri getur framselt stjórnendum Sjúkrahússins á Akureyri eða öðrum starfsmönnum umsjón einstakra þátta starfs síns. Hann getur framselt vald, sem honum er veitt samkvæmt lögum um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996, með síðari breytingum, til annarra stjórnenda sjúkrahússins, enda sé það gert skriflega og tilkynnt starfsmönnum.

6. gr.

Forstjóri Sjúkrahússins á Akureyri skal á hverju ári, í samráði við framkvæmdastjórn sjúkrahússins, móta stefnu fyrir starfsemi sína fyrir a.m.k. næstu þrjú ár. Í stefnunni skal m.a. greina frá markmiðum og almennum áherslum og hvernig þeim verði náð með tilliti til áætlaðra fjárveitinga. Gera skal grein fyrir mælikvörðum og viðmiðum sem lögð eru til grundvallar mati á árangri starfseminnar og niðurstöðum slíks mats fyrir næstliðin ár. Stefnan skal staðfest af heilbrigðisráðherra. Þess skal gætt að markmið og áherslur sjúkrahússins séu í samræmi við gildandi stefnu fyrir það málefnasvið sem við á.

Í desember ár hvert skilar forstjóri heilbrigðisráðherra áætlun um starfsemi sína fyrir komandi fjárlagaár þar sem rekstur er lagaður að fjárveitingum. Í henni skal sýna ráðstöfun fjárveitinga samkvæmt fylgiriti með frumvarpi til fjárlaga og áætlaða dreifingu útgjalda og tekna innan ársins. Jafnframt skal sýna markmið starfseminnar og þá mælikvarða sem beitt er við mat á árangri. Í lok mars ár hvert skal forstjóri skila ársskýrslu sjúkrahússins til heilbrigðisráðherra sem gerir grein fyrir árangri í starfsemi stofnunarinnar undanfarið ár með samanburði við þau markmið sem birt eru í starfsáætluninni ásamt uppgjöri.

Velferðarráðuneytið heldur fund með forstjóra Sjúkrahússins á Akureyri ár hvert þegar sjúkrahúsið hefur skilað ársskýrslu þar sem árangur ársins á undan er ræddur og skoðaður í ljósi langtímaáætlunar sjúkrahússins.

7. gr.

Forstjóri skal senda velferðarráðuneytinu og Embætti landlæknis þær upplýsingar um rekstur eða starfsemi Sjúkrahússins á Akureyri sem óskað kann að verða eftir.

8. gr.

Ef útgjöld Sjúkrahússins á Akureyri fara fram úr fjárlagaheimildum, verkefnum sjúkrahússins er ekki sinnt sem skyldi, þjónusta hans telst óviðunandi, eða um er að ræða ástæður sem greindar eru í 2. mgr. 26. gr. laga um réttindi og skyldur starfsmanna ríkisins, nr. 70/1996, með síðari breytingum, getur heilbrigðisráðherra veitt forstöðumanni áminningu, skv. 21 gr. þeirra laga. Um lausn frá embætti fer skv. VI. kafla sömu laga.

9. gr.
Erindisbréf þetta gildir þar til heilbrigðisráðherra ákveður annað.

Velferðarráðuneytinu 9. október 2017


Óttarr Proppé
heilbrigðisráðherra